

**AVVISO DI GARA**  
**Procedura aperta**

SERVIZIO PER LA GESTIONE IN OUTSOURCING DELLE POSTAZIONI INFORMATICHE  
DI LAVORO DI TOSCANA ENERGIA E SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI  
HARDWARE E SOFTWARE.

APLOG OC/mb prot. n. *10653* del *4/8/2014*

**Oggetto: Avviso di gara per l'affidamento del servizio per la gestione in outsourcing delle postazioni informatiche di lavoro di Toscana Energia e sviluppo e implementazione di sistemi hardware e software. Procedura ai sensi dell'Istruzione aziendale I35 "Processo Approvvigionamento"**

**Importo a base di gara per il periodo di due anni: € 320.000,00** (indicativamente € 160.000,00/anno) IVA esclusa, di cui € 8.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, così suddiviso:

**A – Attività di gestione in outsourcing delle postazioni di lavoro - € 280.000,00 di cui € 7.000,00 per oneri della sicurezza;**

**B – Attività afferenti allo sviluppo e all'implementazione di sistemi hardware e software € 40.000,00 di cui € 1.000,00 per oneri della sicurezza;**

Con la presente, si rende noto, a chi interessato, che Toscana Energia S.p.A. intende espletare procedura aperta al fine di individuare il soggetto con cui sottoscrivere un contratto per lo svolgimento dell'attività di gestione in outsourcing delle postazioni informatiche di lavoro di Toscana Energia e lo sviluppo e l'implementazione di sistemi hardware e software

## **1. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'**

Il servizio comprende lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

**A – Attività di gestione in outsourcing delle postazioni di lavoro - procedura di full outsourcing** del servizio per l'assistenza tecnica, manutenzione sistemistica software e manutenzione hardware del proprio parco macchine di tutte le sedi;

**B – Attività afferenti allo sviluppo e all'implementazione di sistemi hardware e software - standardizzazione delle postazioni di lavoro; progetto razionalizzazione stampanti.**

Le postazioni di lavoro fisse e portatili (Pdl) sono circa 440, le stampanti sono circa 120 di cui circa 80 multifunzione di rete e le restanti sono da scrivania.  
I dispositivi mobili iPad sono circa 180.

I telefoni Voip Cisco 7911 – 7912 – 7940 – 7960 e ATA 186 sono circa 450

Il sistema operativo installato sui pc è prevalentemente Windows 7 con alcune pdl ancora con Windows Xp.

I principali applicativi aziendali installati sui PC di rete sono:

1. MS Office
2. Microsoft Outlook (client di posta)
3. AV Symantec 12 e G-Data
4. MS Explorer
5. Applicativi client/server con db Oracle e MS Sql
6. Sap (solo installazione del pacchetto SAP su PC)
7. Utility varie (vedere allegato E)

Le sedi di lavoro sono 10 e così distribuite:

1	P.zza Mattei	Firenze
2	Via A. Bellatalla	Pisa
3	Via de' Neri 25	Firenze
4	Via Ciliegiole	Pistoia
5	Vietta dei Comparini	Viareggio
6	Via Bassi, 34	Montecatini Terme
7	via Garigliano	Empoli
8	Strada Settima	Piombino
9	Loc. Faella Via D'Antona	Pian di Scò
10	Via Giovanni XXIII	Borgo San Lorenzo

Le prestazioni dovranno essere eseguite con le tempistiche e le modalità descritte nel Capitolato, nel DUVRI, nello Schema di contratto e nella ulteriore documentazione di gara che la committente provvederà a rendere disponibile al concorrente richiedente in formato elettronico sul sito ftp di Toscana Energia, previa comunicazione di apposite user e psw.

La user e psw devono essere richieste tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata [toscanaenergia@pec.it](mailto:toscanaenergia@pec.it) che dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"Richiesta user e psw per gara informatica PDL"**

Di seguito le istruzioni per accedere ai suddetti documenti una volta in possesso di user e psw:

- 1 – lanciare il browser Internet Explorer;
- 2 – immettere l'indirizzo corretto: <ftp://ftp.toscanaenergia.it>;
- 3 – premere il pulsante "Pagina" e selezionare "Apri sito FTP in Esplora risorse";
- 4a – **per Windows XP**: nella finestra che si apre cliccare su "File" e selezionare la voce "Accedi come...";
- 4b – **per windows 7**: nella prima finestra che si apre premere il tasto "Consenti", nella finestra successiva digitare nella barra degli indirizzi `ftp://<nome utente>@ftp.toscanaenergia.it` e proseguire;
- 5a – **per Windows XP**: inserire nome utente e password;
- 5b – **per Windows 7**: inserire la password;
- 6 - cliccare sul pulsante "Accedi";
- 7 – aprire la cartella "Gare" e successivamente la cartella "Gare/ ["Gara\\_Informatica\\_pdl"](#)

L'impresa che partecipa alla gara dovrà dichiarare di aver preso visione dell'ambiente infrastrutturale, dei principali applicativi aziendali installati su PC di rete e della dislocazione delle sedi aziendali come descritti nel presente documento e di essere in possesso della competenza, esperienza e professionalità per operare sui seguenti prodotti:

- Ms Office
- S.O. Client windows
- Sap (solo installazione del pacchetto SAP su PC)
- Antivirus Symantec Endpoint Protection
- Antivirus G-data
- Browser vari di navigazione
- Applicativi client/server con db Oracle e MS Sql
- Utility varie (vedere Allegato E)

## 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Presenza sul territorio di un presidio/ufficio. Per svolgere la presente attività l'aggiudicatario dovrà disporre di un presidio/ufficio nella Regione Toscana o regioni limitrofe che gli permetta di intervenire nel rispetto delle tempistiche richieste dal servizio di Reperibilità. Il soggetto che intende partecipare alla gara potrà dichiarare di impegnarsi ad aprire un presidio/ufficio nei luoghi suddetti ma l'aggiudicatario

dovrà fornire evidenza dell'esistenza dell'ufficio/presidio prima della sottoscrizione del contratto o dell'eventuale inizio anticipato del servizio.

- 2) Aver svolto servizi analoghi nel biennio precedente, inerenti le attività di cui al punto 1 della presente Richiesta di offerta. Il concorrente dovrà dichiarare di aver svolto nel biennio gennaio 2012 dicembre 2013 servizi analoghi per un importo complessivo almeno pari a € 160.000,00 (sono esclusi da questo conteggio i servizi di sola fornitura hardware e/o software).

### **3. IMPORTO DEI SERVIZI E TERMINE PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'importo stimato delle prestazioni per il periodo di 2 (due) anni ammonta a complessivi € **320.000,00** (indicativamente € 160.000,00/anno) IVA esclusa, di cui € **8.000,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, e risulta così suddiviso:

*A – Attività di gestione in outsourcing delle postazioni di lavoro - procedura di full outsourcing del servizio per l'assistenza tecnica, manutenzione sistemistica software e manutenzione hardware del proprio parco macchine di tutte le sedi*

*€ 280.000,00 ( € 140.000,00/anno) di cui € 7.000,00 per oneri della*

*sicurezza;*

*B – Attività afferenti allo sviluppo e all'implementazione di sistemi hardware e software – standardizzazione delle postazioni di lavoro; progetto razionalizzazione stampanti.*

*€ 40.000,00 di cui € 1.000,00 per oneri della sicurezza;*

**N.B. L'importo relativo all'attività sviluppo e nuove implementazioni di sistemi hardware e software (lettera B) sarà corrisposto per il 50% alla sottoscrizione del contratto e l'altro 50% al completamento delle relative prestazioni.**

Il contratto avrà la durata di un anno a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, o dall'inizio anticipato del servizio per motivi di urgenza, e alla scadenza potrà essere rinnovato agli stessi patti e condizioni di un ulteriore anno a semplice richiesta della Committente (relativamente alle attività di cui alla lettera A).

Alla scadenza del biennio è fatto, in ogni caso, obbligo all'impresa esecutrice delle prestazioni di proseguire nel servizio alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza del contratto per un periodo massimo di mesi 3, nelle more della individuazione del nuovo affidatario che dovrà avvenire entro il predetto termine massimo di tre mesi dalla intervenuta scadenza.

Il corrispettivo per le attività richieste, così come risultante dall'offerta formulata dall'affidataria, sarà fisso e non suscettibile di variazione alcuna. Tale corrispettivo comprende ogni onere e costo per l'adempimento delle prestazioni in conformità ai documenti di gara allegati.

#### 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

**Il plico generale** contenente la DOCUMENTAZIONE DI AMMISSIONE di cui al successivo punto 4.1 e l'OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo punto 4.2, deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore **12,00** del giorno **22/09/2014** al seguente indirizzo **ESCLUSIVAMENTE** mediante **consegna a mano, corriere o posta:**

*- Ufficio Protocollo di TOSCANA ENERGIA S.P.A – Via Bellatalla, 1, 56121 PISA*

Il suddetto plico generale deve essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - la dicitura: " Gara informatica PDL - **NON APRIRE** ".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del Mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

In caso di declino a presentare offerta, l'Impresa Concorrente dovrà far pervenire alla Committente la relativa lettera di rinuncia all'indirizzo di cui sopra.

Il plico generale suddetto dovrà contenere quanto di seguito indicato:

##### **4.1 DOCUMENTAZIONE DI AMMISSIONE**

La busta contenente la documentazione di ammissione, dovrà contenere quanto di seguito indicato:

4.1.1 a pena di esclusione, DICHIARAZIONE in carta libera redatta secondo il Modello di Dichiarazione di cui all'Allegato A con timbro dell'impresa e sottoscritta dal Legale Rappresentante o da un suo procuratore; tale dichiarazione completa in ogni sua parte e siglata in ogni pagina non dovrà recare correzioni o cancellazioni che non siano dallo stesso sottoscritte. Deve essere allegata la copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore. Nella dichiarazione l'impresa partecipante dichiara il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 2.

In caso di imprese riunite (RTI e consorzi ordinari) ogni impresa dovrà produrre la suddetta dichiarazione

4.1.2 a pena di esclusione deve essere prodotta: garanzia provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dei servizi. **N.B. non è ammessa la produzione di polizza di importo ridotto del 50%**

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. Tale garanzia, potrà essere prestata sia nella forma dell'assegno bancario circolare non trasferibile che nella forma della cauzione bancaria o assicurativa.

Nel caso venga scelta la forma della cauzione bancaria o assicurativa questa dovrà possedere le seguenti caratteristiche:

- validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta; tale documentazione deve contenere espressamente l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante nonché la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito (offerta congiunta), la garanzia, se non sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, deve essere riferita, a pena di esclusione, a tutte le stesse imprese raggruppate (e quindi deve garantire il costituendo raggruppamento), ancorché sottoscritta dalla sola capogruppo.

La garanzia provvisoria verrà svincolata al concorrente aggiudicatario con la stipula del Contratto. Ai concorrenti non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro 90 giorni dalla stipula del Contratto su richiesta degli stessi.

4.1.3 a pena di esclusione, DICHIARAZIONE in carta libera con timbro dell'impresa e sottoscritta dal Legale Rappresentante o da un suo procuratore, di aver preso visione dell'ambiente infrastrutturale, dei principali applicativi aziendali installati su PC di rete e della dislocazione delle sedi aziendali come descritti nel presente documento e nel capitolato e di essere in possesso delle competenze, esperienza e professionalità per operare sui seguenti prodotti:

- Ms Office
- S.O. Client windows
- Sap (solo installazione del pacchetto SAP su PC)
- Antivirus Symantec Endpoint Protection
- Antivirus G-data
- Browser vari di navigazione
- Applicativi client/server con db Oracle e MS Sql
- Utility varie (vedere Allegato E)

In caso di imprese riunite (RTI e consorzi ordinari) la dichiarazione dovrà essere compilata dalla capogruppo e sottoscritta da tutte le imprese raggruppate/consorziate e dovrà indicare per ciascuna tipologia di prodotto quali sono le imprese in possesso delle competenze, esperienze e professionalità.

4.1.4 In caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituite, dovrà essere prodotto, a pena di esclusione, il mandato collettivo speciale (scrittura privata autenticata) con rappresentanza alla capogruppo.

4.1.5 Qualora le dichiarazioni/documentazioni di cui ai punti precedenti o al successivo punto 4.2 siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, copia autentica della procura o certificato camerale in corso di validità da cui risultino i poteri del procuratore.

4.1.6 “Schema di contratto”. Tale documento deve essere presentato sottoscritto dal legale rappresentante in ogni pagina, SENZA ALCUNA compilazione.

In caso di imprese riunite (RTI e consorzi ordinari )lo schema di contratto deve essere firmato in ogni pagina anche dall'impresa raggruppata/consorzata.

- *E' ammessa la partecipazione anche alle imprese riunite (raggruppamenti temporanei di imprese/consorzi) .*
- *In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari ogni impresa facente parte del raggruppamento e ogni consorzio individuato per lo svolgimento delle attività dovrà compilare la dichiarazione di cui al punto 4.1.1..*
- *Per i raggruppamenti temporanei di imprese ed i consorzi ordinari, la quota dei servizi eseguiti deve essere in misura prevalente posseduta dalla mandataria o da una impresa consorzata; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, nella misura di partecipazione al RTI. La mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti. I servizi sono eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione; nel modello di dichiarazione di cui al punto 4.1.1 ciascuna impresa riunita o consorzata specificherà le parti del servizio che eseguirà.*
- *Si tenga conto che:*
- *in caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dalla mandataria e dalle mandanti nelle misure corrispondenti alla quota di partecipazione al raggruppamento ed in ogni caso in misura non inferiore al 40% per mandataria e al 10% per le mandanti.*
- *In caso di raggruppamento temporaneo di tipo “misto” la mandataria deve svolgere i servizi più rilevanti in termini economici, e le mandanti quelli secondari;*
- *In caso di raggruppamenti temporanei di imprese ed i consorzi ordinari la documentazione di cui ai punti 4.1.1 e 4.1.5 dovrà essere presentata per ognuna delle imprese raggruppate/consorziate. Oltre a quelli formalmente già costituiti, sono ammessi anche i raggruppamenti di imprese non ancora costituiti.*
- *Per i consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge 0.25-06-1909, n. 422 e del decreto legislativo del capo provvisorio dello Stato 14-12-1947 n. 1577, i consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 08-08-1985, n. 443 ed i consorzi stabili, la documentazione di cui ai punti 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.5 e 4.1.6 della presente Richiesta di Offerta, dovrà essere prodotta dal consorzio, fatto salvo quanto di seguito indicato:*
  - *detti consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre*

- *E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Ai consorziati indicati dai consorzi (consorziati per i quali il consorzio concorre) è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.*
  
- *L'impresa dovrà dichiarare, conformemente a quanto previsto nel citato Modello di Dichiarazione di cui al punto 4.1.1, se partecipa alla gara singolarmente o in raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio. Nella fattispecie di raggruppamento di imprese già costituito, deve essere prodotto il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse qualificata mandataria capogruppo, la quale esprima l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti. Nella fattispecie di raggruppamento di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento; le stesse imprese dovranno rendere dichiarazione secondo quanto previsto nel citato Modello di Dichiarazione di cui al punto 4.1.1 riguardante l'impegno in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto dalla normativa vigente in materia, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei R.T.I. rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.*

La documentazione di cui al presente punto rimarrà conservata agli atti della scrivente e non sarà restituita in alcun caso ai concorrenti, ad eccezione della cauzione provvisoria.

#### **4.2 OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica dovrà essere formulata mediante la compilazione del documento "OFFERTA ECONOMICA" Modello B, datata e firmata, chiusa in apposita busta come di seguito indicato, contenente l'indicazione **del massimo ribasso percentuale da applicare sull'importo complessivo a base di gara stimato per il periodo di due anni (€ 320.000,00). Lo stesso ribasso verrà applicato agli importi delle singole attività (lettere A e B di cui al punto 1 della presente Richiesta di offerta).**

La percentuale di ribasso dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere **e dovrà avere un massimo di due decimali.**

L'offerta economica, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'impresa stessa o da un suo procuratore, fatto salvo quanto previsto in materia di R.T.I. e consorzi ordinari non formalmente costituiti.

L'offerta economica deve, pena l'esclusione, essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata, controfirmata su tutti i lembi di chiusura e dovrà indicare all'esterno: **il mittente, e la seguente dicitura "OFFERTA ECONOMICA"**. Nella busta dell'offerta non dovranno



essere inseriti altri documenti.

Qualsiasi variante, riserva o condizione di natura sia tecnica che amministrativa, nonché l'indicazione di sconti formulati separatamente, **sarà causa di nullità dell'offerta.**

Non potranno essere presenti correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta avrà validità di 180 gg. a partire dalla data di presentazione della stessa.

## 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con il criterio del **prezzo più basso** in termini di maggior ribasso percentuale.

## 6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno **22/09/2013 alle ore 14,30** presso gli uffici di Via Bellatalla, 1 – Pisa, primo piano sala C, si procederà all'espletamento della gara in seduta pubblica.

Alla gara possono assistere i Legali rappresentanti o persone appositamente delegate dagli stessi.

In tale seduta si procederà:

- all'apertura dei plichi che siano stati recapitati con le modalità stabilite nella presente Richiesta di offerta;
- alla verifica della "DOCUMENTAZIONE DI AMMISSIONE" e conseguenti provvedimenti;
- all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla redazione della graduatoria ed individuazione della migliore offerta sulla base del minor prezzo offerto e quindi alla relativa proposta di aggiudicazione.

Toscana Energia S.p.A. si riserva, qualora si rendesse necessario, di sospendere le operazioni di gara e di rimandare le stesse a successiva data da stabilirsi.

Toscana Energia S.p.A. si riserva di sottoporre a verifica l'offerta risultata migliore e la seconda in graduatoria, qualora appaiano anormalmente basse. In tal caso si riserva la facoltà di richiedere approfondite analisi, dichiarazioni e documenti a supporto e giustificazioni sui prezzi offerti.

Fatto salvo quanto sopra, all'impresa risultata aggiudicataria verrà richiesto di produrre, entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta, tutta la necessaria documentazione al fine di comprovare quanto dichiarato in sede di offerta in merito ai requisiti di cui al punto 2 della presente.

Toscana Energia S.p.A. procederà altresì alla verifica delle ulteriori dichiarazioni rese in sede di offerta, nei confronti dell'aggiudicatario.

Qualora le dichiarazioni rese in sede di gara non risultino confermate, oppure l'impresa risultata aggiudicataria produca la documentazione eventualmente richiesta, si procederà

all'esclusione dalla gara, alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria nonché alla relativa sospensione/squalifica nell'Albo Fornitori qualificati/Elenco Fornitori di Toscana Energia.

Restano salve in ogni caso le ulteriori conseguenze previste dalla vigente normativa nei confronti della impresa risultata aggiudicataria. In caso di revoca dell'aggiudicazione, la Toscana Energia S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare i servizi ad altra impresa in graduatoria partendo da quella che ha formulato il secondo miglior prezzo e così di seguito, al prezzo offerto dall'impresa aggiudicataria inadempiente, fatta salva l'azione di regresso nei confronti di quest'ultima per gli eventuali maggiori costi sostenuti dalla Committente.

Toscana Energia a suo insindacabile giudizio potrà convocare i migliori offerenti per una negoziazione.

Al termine della procedura si provvederà alla formalizzazione dell'aggiudicazione definitiva con richiesta della documentazione di cui al successivo punto, che sarà comunicata al concorrente prescelto con lettera raccomandata A.R., posta certificata o fax.

Ferma restando la facoltà della Comittente di non procedere ad alcun affidamento, la formalizzazione del relativo Contratto è subordinata alla presentazione della documentazione prevista al successivo punto 7.

## **7. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Prima della stipulazione contrattuale, sarà richiesto all'impresa aggiudicataria di presentare entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta stessa, in particolare la seguente documentazione:

- Cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento contrattuale nonché a copertura totale dei contributi previdenziali ed assicurativi del personale dipendente dell'Appaltatore impiegato per l'esecuzione delle prestazioni. Tale garanzia dovrà essere rilasciata con una delle seguenti modalità: fidejussione bancaria rilasciata da Istituto bancario, polizza fidejussoria assicurativa oppure fidejussione rilasciata da un intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.  
La garanzia fideiussoria deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. II, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.  
La garanzia cesserà di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.
- Polizza assicurativa per la RCT/RCO secondo quanto previsto all'art. 10 dello schema di contratto.

- Documentazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi del D. lgs. 81/2008, integrata con l'ulteriore documentazione richiesta dalla committente (art. 8 dello schema di contratto).
- Elenco del personale impiegato nei servizi.
- Quanto altro previsto dallo schema di contratto e dalla ulteriore documentazione di gara.
- Nel caso di aggiudicazione ad un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito, atto di costituzione del RTI con mandato collettivo speciale con rappresentanza, in originale o copia conforme autenticata.

All'esito positivo dei controlli documentali, si procederà alla stipulazione del contratto. Se l'esito della verifica dovesse essere negativo ovvero l'impresa aggiudicataria non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto/non stipulasse il contratto o non avesse provveduto al deposito dei documenti richiesti entro i termini fissati dalla relativa comunicazione, Toscana Energia potrà revocare l'aggiudicazione, escutere la cauzione provvisoria, con addebito di tutte le spese per l'eventuale rinnovo della gara ed i maggiori danni derivanti alla Committente per il ritardo che la rinnovazione della gara stessa comporterà sull'inizio dei servizi. Anche in tale fattispecie la Toscana Energia ha facoltà di affidare i servizi all'impresa che, in relazione ad essi, ha presentato la seconda migliore offerta, al prezzo offerto dalla stessa, e così di seguito, fatta salva l'azione di regresso nei confronti dell'impresa rinunciataria per i maggiori costi sostenuti dalla Committente.

L'aggiudicatario, con la presa in carico dei servizi, dovrà concordare con la Committente ed elaborare:

a) un progetto per la presa in carico dell'attività, in conformità alle disposizioni del punto 5.12 del presente capitolato, che preveda:

- presentazione di un piano di implementazione e messa in esercizio del servizio di assistenza sulle postazioni di lavoro come descritto nel punto 5.12
- presentazione del gruppo di lavoro impegnato nel progetto e relativa documentazione comprovante la professionalità ed esperienza dei componenti.
- individuazione della figura professionale che rappresenti la risorsa di riferimento per quanto attiene l'erogazione e la gestione dei servizi richiesti, che verrà messa a disposizione di Toscana Energia (Gestore del Contratto) quale interfaccia per la gestione dei rapporti e delle relazioni operative, con qualifica di Referente del contratto per l'impresa.

b) un progetto per le attività afferenti allo sviluppo e all'implementazione di sistemi hardware e software, in conformità alle disposizioni del punto 6 del presente capitolato.

## **8. SUBAPPALTO**

Qualora l'Impresa offerente per l'esecuzione di alcuni servizi in questione intenda fare ricorso al subappalto, essa dovrà manifestare tale intenzione in sede di offerta mediante

apposita dichiarazione prevista nel citato modello A. Tale dichiarazione dovrà riportare l'analitica indicazione delle opere che intende subappaltare, fermo restando il limite previsto del 30% del totale del contratto.

In caso di aggiudicazione, l'impresa, per potersi avvalere del subappalto in fase di esecuzione contrattuale, dovrà completare l'iter della richiesta di autorizzazione secondo quanto previsto dalle norme vigenti in materia, inoltrando, la relativa completa documentazione di legge al seguente indirizzo:

***Ufficio Approvvigionamenti e Logistica di TOSCANA ENERGIA S.P.A – Via Bellatalla, 1, 56121 PISA***

In caso di affidamento, la richiesta di autorizzazione al subappalto in caso di ATI deve essere presentata dalla capogruppo mandataria in nome per conto del raggruppamento di imprese; il contratto di subappalto deve essere sottoscritto dalla medesima in tale veste.

E' fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori o cottimisti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dall'aggiudicataria loro corrisposti, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Nel caso di mancata trasmissione delle fatture quietanzate la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'appaltatore come stabilito dalla medesima disposizione.

## **9. PRECISAZIONI**

- a) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- b) Trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida nessuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
- c) Toscana Energia potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- d) In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la Toscana Energia.
- e) E' esclusa la competenza arbitrale.
- f) Toscana Energia si riserva, oltre che ampia libertà di determinazione, compresa quella di non prendere in considerazione le offerte pervenute ritenute non idonee, la facoltà insindacabile:
  - di non dar luogo alla gara, di prorogarne la data, di ritardarne l'aggiudicazione o di non procedere all'espletamento della gara anche se attivata e quindi di non aggiudicare la gara stessa senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa valida;
  - di non convalidare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali o per motivi di opportunità, convenienza o di pubblico interesse. In caso di non convalida dei risultati di gara, l'espletamento è da intendersi nullo a tutti gli effetti e l'impresa

provvisoriamente aggiudicataria non potrà pretendere nulla per il mancato affidamento;

- in caso di fallimento o risoluzione contrattuale per grave inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione.
- g) L'Impresa aggiudicataria dovrà attenersi alle norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro nonché di sicurezza ambientale.
- h) Le eventuali spese connesse e conseguenti alle procedure di aggiudicazione ed alla stipula contrattuale, saranno a carico della Impresa aggiudicataria.
- i) I lavori verranno affidati all'Appaltatore con le modalità previste in contratto.
- j) L'Impresa affidataria dovrà garantire sempre una capacità tecnico – economica organizzativa adeguata alla specificità dell'Appalto.
- k) L'eventuale rinuncia da parte del Concorrente a presentare l'offerta dovrà essere comunicata alla Committente.

## 10. FINANZIAMENTO

Le opere sono finanziate dalla Committente. I pagamenti saranno effettuati secondo le modalità riportate nello "Schema di Contratto".

## 11. INFORMAZIONI

Ai sensi della normativa vigente sul trattamento dei dati personali, in ordine al procedimento instaurato per il presente appalto si informa che:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati raccolti riguardano esclusivamente l'ammissione alla gara e l'aggiudicazione dell'appalto delle prestazioni in questione;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dalla stazione appaltante in base alla vigente legislazione;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza all'aggiudicazione.

In proposito si allega specifica informativa.

Eventuali informazioni supplementari e/o chiarimenti potranno essere richiesti all'indirizzo di posta certificata dell'ufficio APLOG di Toscana Energia: [toscanaenergiappalti@legalmail.it](mailto:toscanaenergiappalti@legalmail.it) indicando "Richiesta di chiarimenti e di seguito l'oggetto della gara".

**Le risposte ai quesiti verranno pubblicate nella cartella FTP, all'interno della cartella nominata "Risposte quesiti".**

Soggetto espletante le funzioni di Responsabile del Procedimento in fase di gara: Geom. Osvaldo Capecchi.

Distinti saluti

*apt*

**toscana energia**

L'Amministratore Delegato  
Ing. Eduardo Di Benedetto

*Allegati scaricabili dal sito FTP di Toscana energia:*

- *Modello A – Modello dichiarazione*
- *Modello B Offerta economica*
- *Capitolato tecnico*
- *DUVRI*
- *Schema di contratto*
- *Informativa privacy*

## **Informativa per Fornitori**

### *Modello per l'informativa circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003*

Ai fini del processo di valutazione dell'offerta per il contratto per servizi informatici di Toscana Energia S.p.A. (di seguito Contratto) e dell'eventuale successiva gestione dello stesso qualora assegnato all'OFFERENTE, potranno o dovranno essere raccolti, presso l'OFFERENTE o anche presso terzi, e trattati dati personali, sia dati personali comuni sia dati giudiziari, relativi all'impresa dell'OFFERENTE medesimo, dei suoi dipendenti e degli eventuali subappaltatori.

A tal fine il COMMITTENTE, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003 intitolato "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito "Codice"), informa l'OFFERENTE che i dati da lui comunicati o altrimenti acquisiti dal COMMITTENTE, verranno trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:

- valutare l'idoneità tecnica, economica e finanziaria dell'offerta e dell'impresa dell'OFFERENTE e verificare la sussistenza in capo a quest'ultima di tutti i requisiti imposti dalla normativa applicabile ai fini dell'eventuale assegnazione del Contratto;
- consentire la corretta gestione normativa, tecnica ed economica del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare nel caso di assegnazione del Contratto all'impresa dell'OFFERENTE e l'adempimento degli obblighi legali connessi all'assegnazione stessa.
- consentire la reportistica aziendale necessaria all'eventuale gestione del Contratto e dei rapporti che si instaureranno con l'OFFERENTE.

Per le prime due finalità sopra descritte il conferimento dei dati personali è necessario, senza di esso non potranno essere perseguite le relative finalità e il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato. Per la terza finalità sopra descritta il conferimento dei dati personali è facoltativo ed è richiesto il consenso per il relativo trattamento.

Secondo le indicazioni del Codice, il trattamento dei dati personali come sopra ricevuti, avverrà per il tempo strettamente necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti, e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, esattezza, pertinenza e trasparenza, tutelando la riservatezza, l'identità personale e il diritto alla protezione dei dati personali.

I suddetti dati verranno "trattati", nel senso stabilito dall'art. 4, comma 1 lett. a) del Codice, presso il COMMITTENTE da soggetti opportunamente nominati Incaricati del Trattamento ai sensi dell'art. 30 del Codice. Le unità aziendali preposte alla complessa gestione del processo di approvvigionamento e dell'eventuale successivo rapporto contrattuale provvederanno a tutte le operazioni necessarie allo scopo, attraverso l'inserimento dei dati stessi in banche dati informatizzate e/o cartacee.

I dati raccolti secondo le modalità sopraindicate potranno essere comunicati e/o diffusi alle altre società del gruppo Toscana Energia presso le quali i dati dell'OFFERENTE possono costituire oggetto di interesse e valutazione, e/o alle società di auditing/revisione e/o a consulenti del gruppo medesimo.

Pur non essendo l'OFFERENTE obbligato a conferire parte di tali dati, la collaborazione è opportuna al fine di realizzare un proficuo processo di valutazione dell'offerta e una corretta

gestione dell'eventuale rapporto contrattuale. Il loro eventuale mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per il COMMITTENTE di assegnare il Contratto all'impresa dell'OFFERENTE.

Il Titolare del trattamento è Toscana Energia S.p.A. con sede legale in Via dei Neri n. 25 - Firenze.

Il Responsabile del Trattamento dei Dati Personali per le attività della Direzione Approvvigionamenti di Toscana Energia S.p.A. è il Sig. Osvaldo Capecci, Responsabile dell'unità, domiciliato presso la sede della società, o chi dovesse successivamente subentrargli nella funzione. L'OFFERENTE potrà rivolgersi allo stesso Responsabile sopra citato al fine di conoscere l'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento.

L'OFFERENTE potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile del Trattamento per far valere i propri diritti previsti dall'art. 7 del Codice, che per comodità si riproduce integralmente:

*Art. 7 - Diritti dell'interessato*

- 1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
- 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
  - a) dell'origine dei dati personali;*
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;*
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
  - d) degli estremi identificativi del Titolare, dei Responsabili e del Rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Rappresentante designato nel territorio dello Stato, di Responsabili o Incaricati.*
- 3. L'interessato ha diritto di ottenere:*
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*



*4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*